INFORME DE GESTION – CUOTA 02
Contrato de Prestación de Servicios
No.4162.010.26.1.1139-2024.
FECHA: 26/07/ 2024

CONTRATISTA: WANDA XIMENA MOSQUERA SUAREZ
DEPENDENCIA: SUBSECRETARIA DE FOMENTO
SUPERVISOR: ANDRES FELIPE CAMELO ORTIZ

Por medio del presente entrego informe de Gestión de las actividades realizadas en la SRD – DEPENDENCIA SUBSECRETARIA DE FOMENTO, como parte de la ejecución del contrato: No.4162.010.26.1.1139-2024

Cuota: 2

1. Brindar apoyo y asistencia en la recepción, radicación y control digital de todos los documentos e informes del programa.

- Brindé apoyo en la creación de carpeta por drive y control digital de todos los documentos, para que los profesores tuvieran facilidad de publicar cada una de las cuotas de cobro.

2. Brindar apoyo en la realización de las labores operativas del proceso de gestión humana del Programa.

- Brindé apoyo en la gestión de la documentación relacionada con la revisión y correcciones de cuentas de cobros.

3). Brindar apoyo en la actualización del archivo documental y digital de todos los soportes y evidencias del proyecto.

Brindé apoyo y asesoría en organizar las carpetas, recibir los documentos contractuales y ponerlo en orden

4. Apoyar con la coordinación, convocatoria y asistencia a reuniones requeridas por el Programa y las propias del cargo.

- No realicé esta actividad para este periodo

5. Brindar apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y la Recreación en cumplimiento del objeto contractual.

- No realicé esta actividad para este periodo

6. Apoyar la atención de las inquietudes y/o requerimientos que presente el Distrito de Santiago de Cali, a través del supervisor del contrato, de los diferentes entes de control, de la comunidad y de los contratistas.

- Brindé asesoría a través de los canales digitales como whatsap o presencial, en pro a las dudas e inquietudes sobre las cuentas de cobro.

7. Brindar apoyo con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.

- No realicé esta actividad para este periodo

8. Organizar el fomento de la iniciación y formación deportiva, de acuerdo a los lineamientos suministrados por el área de Fomento.

- Brindé apoyo en la recolección de información oportuna y eficaz apoyando al área de gestión humana para el proceso de promoción de las diferentes áreas que maneja la Secretaría del Deporte y la Recreación.

MEDIO DE VERIFICACION
LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:
https://drive.google.com/drive/folders/1S71hASWy70OsOQCp28ZmNXaq44hDVXqM

Wanda Ximena Mosquera Suarez

WANDA XIMENA MOSQUERA SUAREZ
1.111.818.087